



LIBERI  
IMPRENDITORI  
ASSOCIATI



## PIANI FORMATIVI CON IL CONTO FORMAZIONE DI FONDIMPRESA

### Cos'è il Conto Formazione

È un **conto individuale** a disposizione delle aziende aderenti a Fondimpresa, che consente loro di **gestire le risorse finanziarie**, versate e accantonate, per la formazione dei propri lavoratori direttamente online, **in modo autonomo e immediato**. Fondimpresa accantona sul conto di ciascuna azienda aderente, denominato "**Conto Formazione**", una **quota pari al 70% del contributo obbligatorio dello 0,30% sulle retribuzioni dei propri dipendenti**, versato e trasferito al Fondo tramite l'INPS per le finalità e gli scopi previsti dall'art.118 della legge 338/2000.

Attraverso il proprio conto formazione, le aziende aderenti possono richiedere il finanziamento di piani formativi per le attività formative e di aggiornamento.  
Ciascuna impresa aderente **deve utilizzare le risorse** affluite sul proprio Conto Formazione **entro i due anni successivi a quello di accreditamento**.

### Per quali attività formative può essere richiesto il finanziamento?

Il Piano Formativo permette di richiedere il finanziamento:

- delle **attività ricorrenti** dell'azienda: compliance, aggiornamento, formazione obbligatoria;
- di **programmi formativi più complessi**, in risposta a propri obiettivi strategici e piani industriali.

### I beneficiari dei Piani Formativi

Le azioni formative finanziabili possono avere come beneficiari i **dipendenti delle aziende** aderenti a Fondimpresa, per i quali sussista l'obbligo del contributo integrativo di cui all'art. 25 della legge 845/78 (cosiddetto 0,30%).

### Come presentare il tuo Piano Formativo

Per richiedere l'autorizzazione al finanziamento delle attività formative dei propri lavoratori, le aziende aderenti a Fondimpresa devono presentare un **Piano Formativo**.

La procedura si svolge esclusivamente online, accedendo al proprio Conto Formazione sulla piattaforma informatica di Fondimpresa.

Il Piano Formativo e relativi allegati può essere **presentato in qualunque momento dell'anno** e può avere una **durata massima di 12 mesi dalla data di autorizzazione** avvio attività.

Il Piano formativo può prevedere un finanziamento massimo del "Conto Formazione", pari alla somma tra gli **importi disponibili sul "Conto Formazione" dell'azienda** proponente e l'**importo del "maturando" stimato**.

**LIA Servizi S.r.l.**  
**Società Unipersonale**

Via delle Canovine, 46 - 24126 Bergamo  
T. 035 322377 - F. 035 19910208  
P.IVA/C.F. 02942080165  
info@liabergamo.org - [www.liabergamo.it](http://www.liabergamo.it)



Il "maturando" è una linea di credito resa disponibile da Fondimpresa per dare all'azienda la possibilità di utilizzare anticipatamente per la presentazione dei piani, anche i versamenti attesi nei mesi successivi.

Le modalità di erogazione del finanziamento, e di documentazione delle spese del Conto Formazione, esulano dall'applicazione della normativa in materia di Aiuti di Stato.

## La condivisione delle Parti Sociali

Le risorse del Conto Formazione, infatti, sono destinate a finanziare i Piani Formativi aziendali solo se concordati tra le parti sociali (art. 118 della legge n. 388/2000), secondo le modalità definite dal Protocollo di Intesa su criteri e modalità per la condivisione, tra le parti sociali, dei Piani Formativi. Per poter essere presentato al Fondo, il Piano Formativo deve:

- essere condiviso con un accordo sottoscritto dalle rappresentanze delle Parti Sociali;
- assicurare la rappresentatività dei lavoratori coinvolti in relazione alla specifica unità produttiva e/o lo specifico territorio da cui gli stessi lavoratori provengono.

## Il primo passaggio: La registrazione sul Sistema di Fondimpresa

Per registrarsi sul Sistema Informatico di Fondimpresa bisogna:

- aver aderito a Fondimpresa;
- cliccare il link "Registrazione" del sito <https://pf.fondimpresa.it>;
- scegliere la voce "Nuova Registrazione" nella sezione denominata "Registrazione Responsabile aziendale";
- compilare i **dati richiesti** (i campi con asterisco sono obbligatori);
- accettare l'informativa sulla **privacy** (Reg. UE 679/2016 e D.Lgs 196/2003 s.m. e i.);
- cliccare su "Invia".

Per richiedere le **credenziali** è indispensabile l'uso della **firma digitale**. La procedura si compone dei seguenti passaggi:

1. la compilazione della **richiesta di registrazione** a nome del Responsabile Aziendale e l'inserimento di un indirizzo PEC.
2. Sulla base dei dati inseriti, il sistema genera un'**autocertificazione** resa ai sensi del DPR 445/2000, da firmare digitalmente a cura del Legale Rappresentante dell'azienda dopo averla scaricata.
3. Una volta apposta la firma digitale, occorre **ricaricare** a sistema il file firmato.
4. il sistema, dopo aver effettuato le opportune, invia la **username e la password tramite due distinte PEC**.

Al primo accesso sul Sistema Informatico con login e password, l'azienda aderente, deve dichiarare "**appartenenti**", tramite apposita funzionalità del Sistema Informatico, **le matricole INPS** di cui ha attualmente la titolarità. Sarà poi necessario completare l'anagrafica aziendale inserendo:

- **Unità Produttive;**
- **Rappresentante e Sede Legale;**
- **Estremi Bancari.**

Ora sarà possibile verificare le risorse finanziarie disponibili sul Conto Formazione Aziendale consultabile on line al link: <https://pf.fondimpresa.it/fpf/>.

Si segnala che tale fase è propedeutica alla presentazione e alla gestione del Piano formativo da parte di LIA ed deve essere necessariamente realizzata direttamente dall'azienda.



### LE FASI GESTITE DA LIA:

- Presentazione del piano formativo e relativi allegati sul Sistema Informativo di Fondimpresa (previa registrazione sul portale e invio delle credenziali generate da parte dell'azienda);
- Gestione della condivisione del Piano alle parti sociali tramite accordo sindacale territoriale;
- Gestione della fase di erogazione dei corsi di formazione con la predisposizione della relativa documentazione necessaria;
- Gestione della domanda di rendicontazione e liquidazione contributo del piano a rimborso (*si segnala infatti che il costo del progetto dovrà essere anticipato dall'azienda a saldo di regolare fattura emessa da Lia Servizi Srl e che a seguito di rendicontazione ne avverrà il rimborso da parte del fondo.*